

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang dan Tujuan

Ekspor merupakan salah satu sumber utama perolehan devisa negara yang diperlukan untuk mendukung pembangunan ekonomi nasional sehingga perlu untuk ditingkatkan. Untuk mencapai pembangunan ekonomi melalui perdagangan berkelanjutan perlu di jaga keberlangsungan ekspor dengan memperhatikan kesejahteraan masyarakat, pertumbuhan ekonomi dan kelestarian lingkungan.

Adanya persaingan perdagangan global yang semakin ketat menuntut peningkatan daya saing produk ekspor, sehingga dalam rangka memperbesar dan memperluas akses ekspor Indonesia ke pasar dunia perlu peningkatan nilai tambah produk di dalam negeri.

Dalam Peraturan Menteri Perdagangan Nomor: 13/M-DAG/PER/3//2012 tentang ketentuan umum di bidang ekspor. Ekspor dapat dilakukan oleh setiap perusahaan atau perorangan yang telah memiliki Tanda Daftar Usaha Perdagangan (TDUP), Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP), dan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP), dokumen lain yang dipersyaratkan dalam peraturan perundang-undangan.

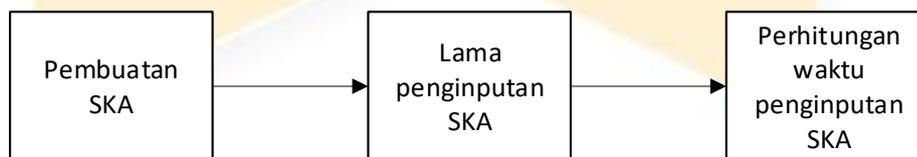
Dalam ekspor terdapat dokumen-dokumen, seperti Pemberitahuan Ekspor Barang (PEB), Bill of Lading, Invoice, Packing List, Surat Keterangan Asal (SKA), dan lain-lain. Di dalam pengiriman barang keluar negeri, suatu perusahaan yang mengacu pada ekspor tidaklah terlepas dari peran suatu *forwarding* yang ikut serta dalam melancarkan perdagangan internasional, seperti PT. Sumisho Global Logistics Indonesia selaku perusahaan jasa logistik yang berada di EJIP Industrial Park Plot 1 E-2, Sukaresmi, Cikarang Selatan, Bekasi, Jawa Barat 17550. Perusahaan yang menangani kegiatan ekspor dan impor, salah satu kegiatan dari seorang PIC dalam pengurusan ekspor adalah membuat Surat Keterangan Asal (SKA) melalui website dari Kementerian Perdagangan, dimana dalam proses

pembuatan SKA tersebut membutuhkan waktu karena PIC harus menginput satu persatu item ke dalam sistem, karena item dari pengiriman kegiatan ekspor mobil CKD (*Completely Knock Down*) terdapat 94 item.

Berdasarkan uraian dari latar belakang diatas, tujuan dari kerja praktik yang dilakukan penulis adalah untuk mengetahui lama waktu penginputan Surat Keterangan Asal yang dilakukan oleh PIC ekspor di PT. Sumisho Global Logistics.

1.2 Kerangka Pemikiran

Berdasarkan latar belakang, maka penulis akan menentukan berapa lama waktu penginputan Surat Keterangan Asal yang dilakukan PIC Ekspor di PT. Sumisho Global Logistics Indonesia



Gambar 1. 1 Kerangka Pemikiran

1.3 Sistematika Laporan Kerja Praktik

Adapun sistematika dalam penulisan laporan ini yaitu :

BAB I Pendahuluan

Bab ini berisi latar belakang dan tujuan, kerangka pemikiran, dan sistematika penulisan kerja praktik.

BAB II Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka berisi tentang teori yang mendukung penelitian

BAB III Pembahasan

Bab ini berisi tentang profil dari perusahaan, aktivitas kerja praktik, dan pengolahan data dan analisis.

BAB IV Kesimpulan dan Saran

Bab ini berisi tentang kesimpulan dari pembahasan masalah yang diambil, dan berisi saran terkait dengan hasil analisis di bab tiga.

BAB V Refleksi Diri

Bab ini berisi penjabaran tentang hal - hal positif yang diterima selama perkuliahan yang bermanfaat terhadap pekerjaan selama Kerja Praktik, memberikan manfaat Kerja Praktik terhadap pengembangan *soft-skills* dan kekurangan *soft-skills* yang dimiliki, mengidentifikasi kunci sukses dalam bekerja berdasarkan pengalamannya di tempat Kerja Praktik.

