

LAPORAN KERJA PRAKTIK / MAGANG

**MENGANALISIS PEMBELIAN BARANG DARI LUAR NEGERI PADA PT.
KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL RU III PLAJU**

Oleh :

Panji Marsyah Pasai

NIM : 16119063



**PROGRAM STUDI MANAJEMEN LOGISTIK
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN LOGISTIK INDONESIA**

BANDUNG

2022

**MENGANALISIS PEMBELIAN BARANG DARI LUAR NEGERI PADA PT.
KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL RU III PLAJU**

LAPORAN KERJA PRAKTIK / MAGANG

Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Sarjana
Manajemen Logistik, Sekolah Tinggi Manajemen Logistik (STIMLOG)

Oleh :

Panji Marsyah Pasai

NIM : 16119063



**PROGRAM STUDI MANAJEMEN LOGISTIK
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN LOGISTIK INDONESIA
BANDUNG**

2022

HALAMAN PENGESAHAN

Naskah Laporan Kerja Praktik / Magang oleh mahasiswa :

Nama : Panji Marsyah Pasai

NIM : 16119063

Telah dipertahankan di depan Penguji Prodi Manajemen Logistik STIMLOG di Bandung :

Hari/Tanggal : Sabtu/13 Agustus 2022

Jam : 13:00

Menyetujui,
Dosen Pembimbing



Yoseph Sunardhi, S.E., M.T
NIK 11883247

SURAT PERNYATAAN



SURAT KETERANGAN No. PK – 0169 /KPI46800/2022 -S9

Yang bertanda tangan di bawah ini Officer II HC BP - RU III PT Kilang Pertamina Internasional Refinery Unit III, menerangkan bahwa :

Nama : Panji Marsyah Pasai
No. Mahasiswa : 16119063
Univ / Akademi : Sekolah Tinggi Manajemen Logistik Bandung
Jurusan : Manajemen Logistik

Telah selesai melaksanakan praktek kerja mahasiswa di Procurement PT Kilang Pertamina Internasional Refinery Unit III dari tanggal 11 Juli 2022 sampai dengan 25 Agustus 2022.

Plaju, 25 Agustus 2022

Officer II HC BP RU III,



Rizaluddin

Refinery Unit III
Jalan Beringin No. 1 Plaju
Palembang 30268 Indonesia
T +62 711 596140
www.pertamina.com

UCAPAN TERIMA KASIH

1. Allah SWT atas berkah dan rahmat-Nya yang telah diberikan selama ini sehingga kegiatan Kerja Praktik/Magang ini dapat terselesaikan.
2. Ibu Irayanti Adriant, S.Si., M.T. selaku Ketua Program Studi Manajemen Logistik.
3. Bapak Yoseph Sunardhi, S.E., M.T selaku Dosen Pembimbing.
4. Bapak Ir.Tulus Martua Sihombing, M.T Dosen Penguji.
5. Bapak dan Ibuk Dosen Program Studi Manajemen Logistik
6. Ir.Ilhamsyah MBA, M.M dan Agus Mulyani S.E, M.M yang selalu support saya dari dulu sampai sekarang.
7. Ibu Nova pasaribu selaku *Section Head* Purchasing.
8. Bapak Mohamad Iqbal Tawakal Surya Abdau, S.T Pembimbing di tempat kerja praktik.
9. Rossa yang selalu memberi semangat dan dukungan serta doa untuk saya selama melakukan kegiatan magang
10. Adam Genio Akbar, Mochammad Rafli Indewantara dan Muhammad Rafif Novanil selaku rekan kerja praktik selama di PT. Kilang Pertamina Internasional RU III Palembang.

ABSTRAK

Laporan Magang ini mengkaji tentang Peran Purchasing Department dalam Pengadaan Barang Melalui Hambatan yang dialami Purchasing yakni yang sering terjadi adalah kesulitan mencari vendor dengan paket lengkap yang membuat keterlambatan juga adalah barang yang tidak up to date dari supplier. Kesimpulan yang dapat diambil bahwa pengalaman dan profesionalisme seorang Purchasing adalah yang paling diutamakan dalam menghadapi semua permasalahan yang dihadapi. Untuk proses pengadaan barang di PT. KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL sudah berjalan dengan baik dikarenakan mendapatkan vendor dengan paket lengkap dan informasi harga barang yang up to date dari supplier.

Kata Kunci : Purchasing, Vendor.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat serta berkat-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktik / magang ini dengan kelancaran dan kemudahan-Nya.

Maksud dan tujuan penulis dalam penyusunan laporan kerja praktik / magang ini adalah sebagai salah satu syarat dalam meraih gelar Sarjana Logistik di Sekolah Tinggi Manajemen Logistik Indonesia.

Keberhasilan dalam penyusunan laporan kerja praktik / magang ini tidak akan terselesaikan dengan baik tanpa adanya bantuan dari berbagai pihak sehingga penulis dapat menuntaskan laporan ini dengan baik. Dalam kesempatan ini dengan segala kerendahan dan ketulusan hati penulis mengucapkan terima kasih untuk semua pihak yang sudah terlibat.

Atas partisipasi, dukungan dan bantuan yang sudah diberikan, penulis mengucapkan terimakasih kepada seluruh pihak yang telah membantu dan meminta maaf sebesar-besarnya apabila terdapat kesalahan dalam penulisan laporan.

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	i
SURAT PERNYATAAN	i
UCAPAN TERIMA KASIH.....	ii
ABSTRAK.....	iii
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
I BAB I.....	III-1
PENDAHULUAN	III-1
1.1 Gambaran Umum Perusahaan	III-1
1.1.1 Profil Perusahaan	III-1
1.1.2 Visi dan Misi Perusahaan.....	III-2
1.1.3 Logo dan Slogan	III-2
1.1.4 KinerjaPerusahaan	III-5
1.2 Sejarah Perusahaan	III-5
1.3 Struktur Organisasi Perusahaan.....	III-9
1.3.1 Struktur Organisasi PT. Kilang Pertamina Internasional <i>Refinery Unit III</i>	III-9
1.3.2 Struktur Organisasi Unit <i>Procurement</i> PT. Kilang Pertamina Internasional <i>Refinery Unit III</i>	III-9
1.4 <i>Jobdesk</i>	III-10
1.5 Lokasi Perusahaan	III-12
II BAB II.....	IV-1
PROSES KERJA	IV-1
2.1 <i>Flow Map</i> Proses Kerja Unit <i>Procurement</i> PT. Kilang Pertamina Internasional RU III.....	IV-1
2.2 Ruang Lingkup <i>Section Warehousing</i> PT. Kilang Pertamina Internasional RU III.....	IV-3
2.3 Flow Chart Proses Kerja <i>Section Purchasing</i> PT. Kilang Pertamina Internasional RU III	IV-4
III BAB III.....	V-1
ANALISIS MASALAH DAN PEMECAHAN MASALAH.....	V-1

3.1	Jastifikasi Permasalahan	V-1
3.2	Pemecahan Masalah	V-1
IV	BAB IV.....	VI-1
	PENUTUP.....	VI-1
4.1	Deskripsi KP/M.....	VI-1
4.2	Lampiran	VI-2

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Kapasitas Produksi Kilang PT. Kilang Pertamina Internasional RU III.....	III-7
Tabel 1. 2 Sejarah PT. Kilang Pertamina Internasional RU III Plaju	III-7

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 2 (produk dan layanan Pertamina RU III)	III-1
Gambar1.3 Logo PT. KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL	III-3
Gambar 1. 4 (kinerja perusahaan)	III-5
Gambar 1. 5 Struktur Manajer PT. KPI RU III	III-9
Gambar 1. 6 Struktur Organisasi Unit Procurement	III-9
Gambar 2. 1 Flowmap proses kerja <i>Unit Procurement</i>	IV-1
Gambar 2. 2 Proses Kerja <i>Section Purchasing</i>	IV-4

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Form Penilaian Mahasiswa.....	VI-2
Lampiran 2 Report Bimbingan Magang Lapangan.....	VI-3
Lampiran 3 Report Bimbingan Magang Pembimbing	VI-4
Lampiran 4 Laporan Kerja Praktek Mahasiswa.....	VI-5
Lampiran 5 Absensi Mahasiswa dan Pembimbing Mahasiswa Bulan Juli	VI-6
Lampiran 6 Absensi Mahasiswa dan Pembimbing Mahasiswa Bulan Agustus.....	VI-7
Lampiran 7 Contoh Purchase Order.....	VI-8
Lampiran 8 Contoh L/C (Latter Of Credit).....	VI-10
Lampiran 9 Perkenalan dengan Unit <i>Procurement</i> PT. Kilang Pertamina Internasional <i>Refinery Unit III</i>	VI-11
Lampiran 10 Aktivitas Magang.....	VI-11

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Gambaran Umum Perusahaan

1.1.1 Profil Perusahaan

Pertamina *Refinery Unit* (RU) III merupakan salah satu dari 6 (enam) *Refinery Unit* Pertamina dengan kegiatan bisnis utamanya adalah mengolah minyak mentah (*crude oil*) dan *intermediate product* (Alkylfeed, HSDC, slop oil, LOMC, Long residue, Raw PP) menjadi produk jadi, diantaranya sebagai berikut.

Jenis Type	Produk Product	Volume yang Disalurkan Volume Distributed 2020 (barrel)
BBM	Premium	4.927.757
	Kerosene	40.666
	Solar/ADO	6.874.667
	Diesel/Industrial Diesel Oil (IDO)	43.133
	Industrial Fuel Oil (MFO)	5.285
	Biosolar (B30)	6.089.621
	Marine Fuel Oil Low Sulphur	2.502.024
	Subtotal	20.483.153
BBK	Avtur	120.628
	Pertamax	2.353.290
	Dexlite	98.353
	Subtotal	2.572.271
Non-BBM	Liquid Petroleum Gas (LPG)	1.495.471
	Special Boiling Point x (SBPx)/Solvent	74.402
	Low Aromatic Wax Spirit (LAWS)	26.046
	Musicool	4.082
	Hydrocarbon Aerosol Product (HAP)	1.119
	Subtotal	1.601.120
Petrokimia Petrochemical	Polypropylene Pertamina (Polytam)	563.912
	Subtotal	563.912
Lain-lain Miscellaneous	Low Sulphur Waxy Residue (LSWR) VR	279.438
	Low Sulphur Fuel Oil (LSFO)	3.675.377
	Decant Oil	400.907
	Naphtha	5.568.244
	POD	234.463
	Long Residue	125.424
	Subtotal	10.283.853
TOTAL		35.504.309

Gambar 1. 1 (produk dan layanan Pertamina RU III)

Sumber: LK-PERTAMINA-RU-III-2020

Tugas utama dari PT. Kilang Pertamina Internasional RU III Plaju tercantum dalam UU No. 8 tahun 1971, yaitu menyediakan bahan baku bagi perkembangan dan pertumbuhan industri dalam negeri. Peraturan ini di terjemahkan dalam kegiatan produksi yang dilakukan PT.Pertamina (Persero) RU III Plaju-Sungai Gerong yaitu secara khusus mengolah bahan bakar (BBM) dan non-BBM.

1.1.2 Visi dan Misi Perusahaan

1. Visi

“MENJADI KILANG MINYAK DAN PETROKIMIA NASIONAL YANG KOMPETITIF DI ASIA PASIFIK TAHUN 2025”.

To Become a Competitive National Oil and Petrochemical Refinery in Asia Pacific by 2025

2. Misi

- Mengoperasikan kilang secara aman, handal, efisien, berkualitas, dan ramah lingkungan dengan menggunakan teknologi terkini. (Operating the refinery in a safe, reliable, efficient, high-quality, and environmentally-friendly manner, by employing the state-of-the-art technologies)
- Meningkatkan profitabilitas melalui fleksibilitas dan optimasi operasi pengolahan serta memaksimalkan valuable product. (*Improving profitability through refining operations flexibility and optimisation, and maximising valuable product*)
- Mengelola kilang secara profesional, berstandar internasional, memenuhi aspek GCG, dan memberikan nilai tambah bagi stakeholder. (*Managing the refinery in a professional and internationally-standardised manner, complying with GCG aspects, and delivering added value to stakeholders*)

1.1.3 Logo dan Slogan

Sudah selama 37 tahun (20 Agustus 1968 sampai dengan 1 Desember 2005) orang mengenal logo kuda laut sebagai identitas PERTAMINA. Pemikiran perubahan logo sudah dimulai sejak 1976 setelah terjadi krisis PERTAMINA. Pemikiran tersebut dilanjutkan pada tahun-tahun berikutnya dan diperkuat melalui tim restrukturisasi PERTAMINA tahun 2000 (Tim Citra) termasuk kajian yang mendalam dan komprehensif sampai pada pembuatan TOR dan perhitungan biaya. Akan tetapi program tersebut sempat tidak terlaksana karena adanya perubahan kebijakan atau pergantian direksi. Wacana perubahan logo tetap berlangsung sampai dengan terbentuknya PT PERTAMINA (Persero) pada

tahun 2003. Adapun pertimbangan pergantian logo yaitu agar dapat membangnun ssemangat baru, mendorong perubahan *corporate culture* bagi seluruh pekerja, mendapatkan *image* yang lebih baik diantara global oil dan gas companis serta mendorong daya saing perusahaan dalam menghadapi perubahan-perubahan yang terjadi, antara lain:

- a) Perubahan peran dan status hukum perusahaan menjadi perseroan.
- b) Perubahan strategi perusaan untuk menghadapi persaingan pasca PSO dan semakin banyak terbentuknya entitas bisnis baru bidang hulu dan hilir.

Slogan *ALWAYSTHERE* yang diterjemahkan menjadi “SELALU HADIR MELAYANI”. Dengan slogan ini diharapkan prilaku seluruh jajaran pekerja akan berubah menjadi enterpreneur dan *customer oriented*, terkait dengan persaingan yang sedang dihadapi dan akan dihadapi oleh perusahaan. Permohonan pendaftaran ciptaan logo baru telah disetujui dan dikeluarkan oleh Direktur Hak Cipta, Desain Industri, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu dan Rahasia Dagang, Departemen Hukum dan HAM dengan syarat pendaftaran ciptaan No.0.8344 tanggal 10 Oktober 2005. Logo baru PERTAMINA sebagai identitas perusahaan dikukuhkan dan diberlakukan terhitung mulai tanggal 10 Desember 2005. Selama masa transisi, tanda pengenal PERTAMINA masih dapat dipergunakan.



Gambar1.2 Logo PT. KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL

Arti makna Logo:

- 1) Elemen logo membentuk huruf P yang secara keseluruhan yang merupakan representasi bentuk panah, dimaksudkan sebagai PERTAMINA yang bergerak maju dan progresif.

2) Warna-warna yang berani menunjukkan langkah besar yang diambil PERTAMINA dan aspirasi perusahaan akan masa depan yang lebih positif dan dinamis dimana:

- a) Biru : mencerminkan andal, dapat dipercaya, dan bertanggung jawab.
- b) Hijau : mencerminkan sumber daya energi yang berwawasan lingkungan.
- c) Merah: mencerminkan keuletan dan ketegasan serta keberanian dalam menghadapi berbagai macam kesulitan.

Peranan PT PERTAMINA (Persero) dalam pembangunan adalah:

- 1) Menyediakan dan menjamin pemenuhan akan kebutuhan BBM.
- 2) Sebagai sumber devisa negara.
- 3) Menyediakan kesempatan kerja sekaligus pelaksana alih teknologi dan pengetahuan.

Ketika PERTAMINA membeli kilang minyak Sei Gerong dari PT Stanvac tahun 1970, pada saat itu tumbuh tekad untuk melaksanakan kemandirian bangsa di bidang energi dengan mengoperasikan kilang minyak sendiri untuk memenuhi kebutuhan dalam negeri. Dalam mengoperasikan kilang-kilang dalam negeri, PERTAMINA mendasari langkahnya pada tiga kebijakan utama yaitu kepastian dalam pengadaan, pertimbangan ekonomi pengadaan, dan keluwesan pengadaan.

1.1.4 Kinerja Perusahaan

Kinerja Performance			
Kesehatan & Keselamatan Kerja, Lingkungan & Reliabilitas HSSE & Reliability	Profitabilitas Profitability	Pertumbuhan Growth	Keberlanjutan Sustainability
<ul style="list-style-type: none"> Peningkatan Safety Culture (skor ISRS8) Improvement of Safety Culture (ISRS score at level 8) Kepatuhan Manajemen Keselamatan Proses Process Safety Management Compliance Pencapaian PROPER Top Rank Achievement of Top Rank in PROPER Kepatuhan terhadap ISPS Code ISPS Code Compliance Pencapaian Top Rank Security Management System Achievement of Top Rank in Security Management System Kepatuhan Kesehatan Kerja Occupational Health Compliance Kinerja Turn Around Unggul Turn Around Excellence Kepatuhan Pemeliharaan Preventif Preventive Maintenance Compliance Basis Data Peralatan & Suku Cadang Database Equipment & Spareparts Kinerja Pengadaan Unggul Procurement Excellence 	<ul style="list-style-type: none"> Review Harga Curde (Crude Oil Management Strategy) Crude Oil Price Review (Crude Oil Management Strategy) Kinerja Operasional Unggul: Operational Excellence Meminimalkan Quality Giveaway Minimise Quality Giveaway Sistem Pengolahan Rugi-rugi Minyak Oil Loss Management System Implementasi Sistem Manajemen Energi Energy Management System Implementation Transfer Minyak Mentah Kapal-ke-Kapal Crude Transfer from Ship to Ship Optimalisasi Operasi dan Valuable Product Operation Optimisation and Valuable Product Pemenuhan Mutu Produk Sesuai Standar Internasional/Pelanggan Product Quality in accordance with International/Customer Standards 	<ul style="list-style-type: none"> Roadmap Pengembangan Kilang Pertamina RU III Pertamina RU III Refinery Development Roadmap Implementasi Advanced Technology Advanced Technology Implementation Human Capital Resource & Organisation Capability yang Berstandar Internasional Internationally-Standard dised Human Capital Resource & Organisation Capability Open Access : <ul style="list-style-type: none"> Floating Storage Operation Pipanisasi Kilang Musi Pipelining on Musi Refinery Optimalisasi Aset Non-Operasi Optimisation of Non-Operational Assets 	<ul style="list-style-type: none"> Pengembangan Kapabilitas Sumber Daya Manusia (EPDR, CPDR, Sertifikasi Pekerja) Human Resource Capability Development (EPDR, CPDR, Certification) Kepatuhan Manajemen Sistem : System Management Compliance : <ul style="list-style-type: none"> Regulasi (UU, PP) Regulations (UU, PP) Kesehatan & Keselamatan Kerja (MWT, Safety Talk, SWAT) HSSE (MWT, Safety Talk, SWAT) Sistem Manajemen Kinerja Performance Management System Sistem Manajemen Mutu Quality Management System Asset Knowledge and Value Creation

Gambar 1. 3 (kinerja perusahaan)

Sumber: LK-PT KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL -RU-III-2020

1.2 Sejarah Perusahaan

PT. Kilang Pertamina Internasional memiliki beberapa *Refinery Unit* salah satunya adalah *Refinery Unit* III Plaju yang terletak di Palembang. Kilang milik Shell ini didirikan pada tahun 1904 dengan kapasitas 110 MBSD. Lalu pada tahun 1926 kilang milik STANVAC didirikan di Sungai Gerong dengan kapasitas 70 MBSD. Kemudian pada tahun 1965 kilang Shell di Plaju dibeli oleh PT. Pertamina yang sekarang berubah nama menjadi PT. Kilang Pertamina Internasional. Kedua kilang ini dikenal dengan sebutan Kilang Musi. Kilang ini berada dibawah pengawasan PT. Kilang Pertamina Internasional RU III dan bertanggung jawab dalam pengadaan BBM (Bahan Bakar Minyak) untuk wilayah Jambi, Sumatera Selatan, Bengkulu, dan Lampung.

Awal ditemukannya *crude oil* di Sumatera Selatan pada zaman kejayaan Sriwijaya pada abad ke-9 SM. Sedangkan sejarah Migas Indonesia sudah berusia 118 tahun. Kalaulah kita

saat ini menyimak lagi *roadmap* migas Indonesia tidak hanya sekedar “membaca” sejarah, bahwa minyak dan gas bumi di Indonesia sarat dengan perjuangan yang heroik. Sehingga kalau sekarang kita berada pada zaman Pertamina yang terus berubah, tidak baik rasanya kalau kita melupakan perjuangan itu tersebut.

Rentetan peristiwa perkembangan pembangunan Kilang di lokasi *Refinery Unit (RU) III* meliputi masa-masa :

- 1907 Awal pembangunan dan didirikannya kilang minyak di Plaju oleh SHELL hingga mencapai kapasitas 110 MBSD.
- 1933 Kilang Sungai Gerong didirikan oleh STANVAC with the capacity of 70 MBSD.
- 1965 Kilang Plaju dengan kapasitas 110 MBSD dibeli dari SHELL.
- 1970 Kilang S.Gerong dengan kapasitas 70 MBSD dibeli dari STANVAC.
- 1971 Pembangunan kilang Polypropylene dengan kapasitas 20.000 ton/tahun.
- 1972 Proyek Integrasi kilang Plaju dengan kilang Sungai Gerong.
- 1982 Proyek Kilang Musi I (PKM I) dengan kapasitas 98 MBSD.
- 1983 Proyek pembangunan kilang TA/PTA dengan kapasitas 150.000 ton/tahun dan beroperasi sejak tahun 1986.
- 1987 Proyek Energi *Conservation Improvement (ECI)*.
- 1988 Proyek Usaha Peningkatan Efisiensi dan Produksi Kilang (UPEK).
- 1990 *Debottlenecking* kilang TA/PTA dengan kapasitas 225.000 ton/tahun.
- 1994 Proyek Kilang Musi II (PKM II) yang meliputi :
 - Revamping Kilang RFCCU
 - Pembangunan New Polypropylene.
 - Perubahan jaringan listrik 60 Hz menjadi 50 Hz di area Sungai Gerong
- 1996 Modifikasi Unit Redistiling I/II Plaju menjadi CDU.

Refinery Unit III PT. Kilang Pertamina Internasional bergerak di sektor hilir yang mengoperasikan Kilang BBM dan Petrokimia. Pada kilang minyak terjadi proses untuk mengubah atau mengkonversikan minyak mentah dengan berbagai proses menjadi suatu produk yang ekonomis dan dapat dipasarkan. Konfigurasi Kilang di PT. Kilang Pertamina Internasional RU III terdiri dari *Primary Process* berupa *Crude Distilling (CD-II/III/IV/V/VI)*. *Secondary Process* terdiri dari HVU-II, FCCU, STAB C/A/B, *Polimerisasi, Alkilasi, BB. Dist.* Petrokimia terdiri dari kilang *Polypropylene*.

Saat ini PT PERTAMINA (Persero) telah mempunyai 6 buah kilang dari total 7 buah kilang, yaitu:

Tabel 1. 1 Kapasitas Produksi Kilang PT. Kilang Pertamina Internasional RU III

NAMA KILANG	KAPASITAS
RU-II DUMAI	170.000 BPSD
RU-III PLAJU	133.700 BPSD
RU-IV CILACAP	300.000 BPSD
RU-V BALIKPAPAN	253.000 BPSD
RU-VI BALONGAN	125.000 BPSD
RU-VII KASIM-SORONG	10.000 BPSD
TOTAL	996.700 BPSD

Sumber: PERTAMINA

Tabel 1. 2 Sejarah PT. Kilang Pertamina Internasional RU III Plaju

Tahun	Sejarah dan Perkembangan
1903	Pembangunan kilang minyak di Plaju oleh <i>Shell</i> (Belanda)
1920	Kilang Sungai Gerong dibangun oleh <i>Stanvac</i> (AS)
1965	Kilang Plaju/ <i>Shell</i> dengan kapasitas 110 MBCD dibeli oleh negara/Pertamina
1970	Kilang Sungai Gerong/ <i>Stanvac</i> dibeli oleh negara/Pertamina
1972	Pembangunan <i>Asphalt Blowing Plant</i> kapasitas 45.000 ton/tahun
1973	Pendirian kilang <i>Polypropylene</i> untuk memproduksi <i>pellet</i> Polytam dengan kapasitas 20.000 ton/tahun
1982	Pendirian <i>Plaju Aromatic Center</i> (PAC) dan Proyek Kilang Musi I (PKM I) yang berkapasitas 98 MBCD
1982	Pembangunan <i>High Vacuum Unit</i> (HVU) Sungai Gerong dan <i>Revamping</i> CDU (konservasi energi)
1984	Proyek pembangunan kilang TA/PTA dengan kapasitas produksi 150.000 ton/tahun
1986	Kilang PTA mulai beroperasi dengan kapasitas 150.000 ton/tahun
1987	Proyek Pengembangan Konservasi Energi/ <i>Energy Conservation Industry</i> (ECI)
1988	Proyek Usaha Peningkatan Efisiensi dan Produksi Kilang (UPEK)
1990	<i>Debottlenecking</i> kapasitas kilang PTA menjadi 225.000 ton/tahun
1994	PKM II: Pembangunan unit <i>Polypropylene</i> baru dengan kapasitas 45.200 ton/tahun, <i>revamping</i> RFCCU - Sungai Gerong dan unit

2002	alkilasi, <i>Redesign siklon</i> RFCCU-Sungai Gerong, modifikasi unit <i>re-distilling I/II</i> Plaju, pemasangan <i>Gas Turbine Generator Complex</i> (GTGC) dan perubahan frekuensi listrik dari 60 Hz ke 50 Hz, dan
2003	pembangunan <i>Water Treatment Unit</i> (WTU) dan <i>Sulphuric Acid</i>
2006	<i>Recovery Unit</i> (SAU)
2008	Pembangunan jembatan integrasi kilang Musi
2010	Peresmian jembatan integrasi kilang Musi
2011	Pembangunan unit proses musicool
	Peresmian produk musicool
	Pembangunan unit Waste Heat Recovery Unit (WHRU)
	Peresmian unit WHRU

Sumber: Pedoman BPST Angkatan XIV. Penerbit Pertamina, Palembang, 2017

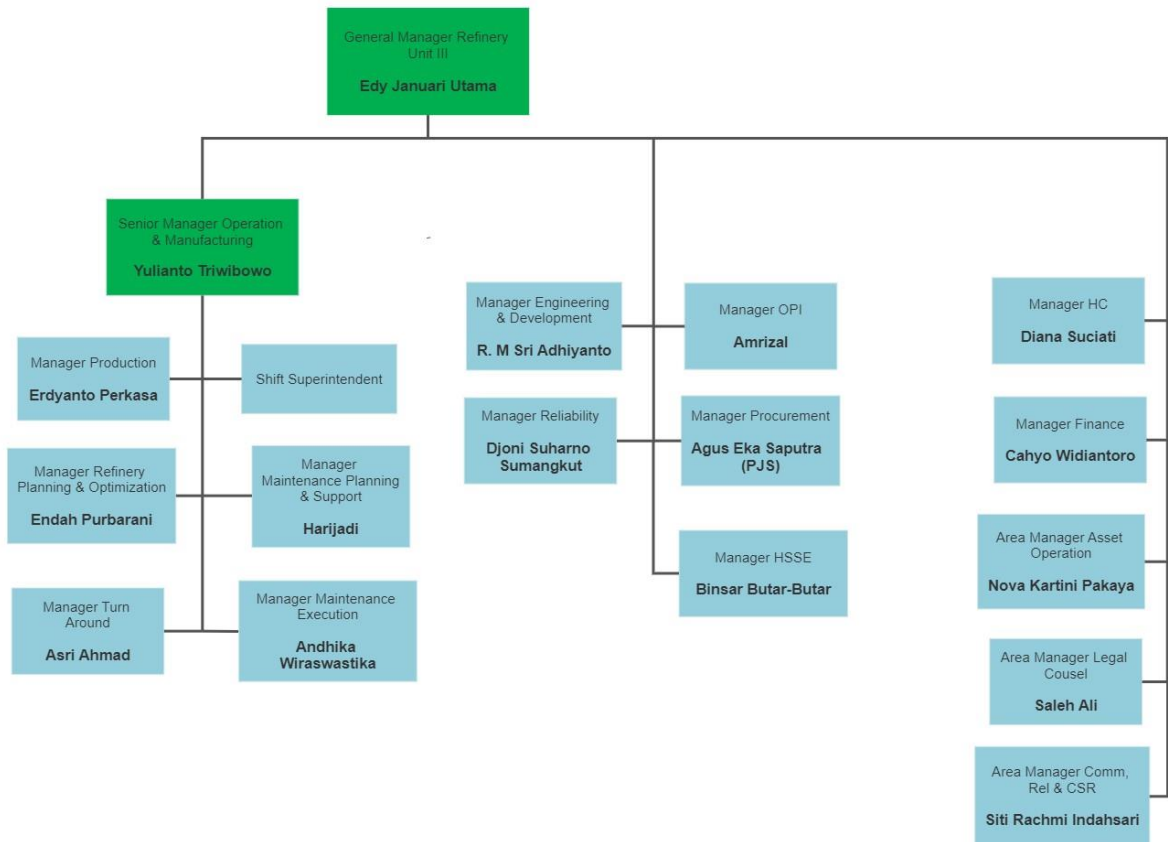
PERTAMINA RU-III memiliki 2 buah kilang, yaitu:

- 1) Kilang minyak Plaju, yang berbatasan dengan Sungai Musi di sebelah selatan dan Sungai Komerling di sebelah barat
- 2) Kilang minyak Sungai Gerong, yang terletak di persimpangan Sungai Musi dan Sungai Komerling.

1.3 Struktur Organisasi Perusahaan

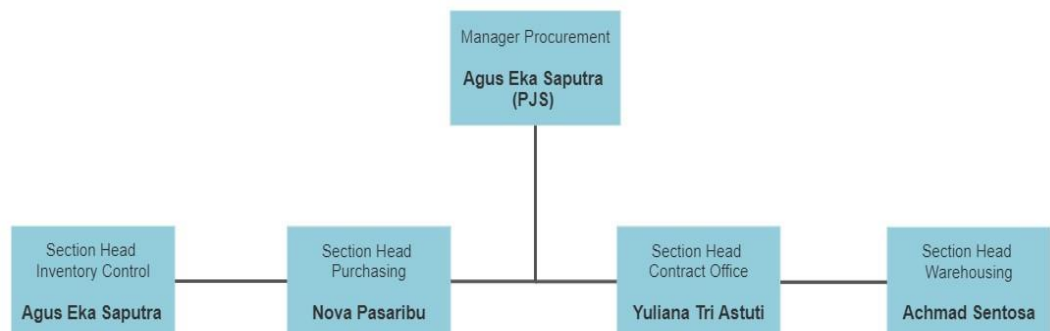
1.3.1 Struktur Organisasi PT. Kilang Pertamina Internasional Refinery

Unit III



Gambar 1. 4 Struktur Manajer PT. KPI RU III

1.3.2 Struktur Organisasi Unit Procurement PT. Kilang Pertamina Internasional Refinery Unit III



Gambar 1. 5 Struktur Organisasi Unit Procurement

1.4 *Jobdesk*

Unit *Procurement* pada PT. Kilang Pertamina Internasional RU III Plaju terbagi lagi menjadi 4 section yaitu *Inventory Control*, *Purchasing*, *Warehousing*, dan *Contract Office*. Berikut adalah penjelasan rinci dari setiap *section* beserta *jobdesk* nya :

A. *Inventory Control*

Inventory Control merupakan bagian yang mengelola dan mempersiapkan persediaan material pada unit *Procurement*. Berikut adalah rincian *jobdesk* nya :

- Membuat Perencanaan dan pengelolaan Anggaran.
- Update, Create, Extend dan Delete Material Number (KIMAP atau Kode Identifikasi Material Pertamina).
- Pembuatan kertas kerja rencana kebutuhan material.
- Pembuatan PR (*Purchase Requirement*) dan PO STO.
- Tracking pemanfaatan *material stock*.
- Membuat STK.
- *Physical check Material Stock*.

B. *Purchasing*

Purchasing merupakan bagian yang bertugas dalam proses pengadaan barang. Berikut adalah rincian *jobdesk* nya :

- Menganalisa Hasil Sourcing untuk menentukan strategi pengadaan.
- Membuat OE/HPS material stock.
- Menentukan nilai minimum TKDN pengadaan material stock.
- Melakukan prakualifikasi.
- Menyusun dan mengusulkan IKPP dan Bidder List.
- Menyusun RFX (RFI, RFP, RFQ).
- Melakukan Prebid meeting jika diperlukan.
- Melakukan Pembukaan Tender dan evaluasi Penawaran.
- Melakukan Negosiasi.
- Laporan Hasil Pemilihan dan ketetapan calon pemenang.
- Membuat Pengumuman hasil tender.
- Membuat Penunjukan Pemenang.
- Melakukan permintaan penerbitan dan pengembalian jaminan pelaksanaan sesuai hasil assessment.
- Menerbitkan SP3MK/PO/Agreement/RO dan LC dan perubahannya.

- Memberikan Reward dan Punishment.
- Melakukan monitoring PO.

C. *Warehousing*

Bagian *warehousing* merupakan bagian yang bertugas untuk menerima, menyimpan, merawat dan mengeluarkan material. Berikut adalah rincian *jobdesk* nya :

- Melakukan proses pembebasan material import.
- Melakukan proses penerimaan material sesuai dengan terms of delivery.
- Melakukan proses pemeriksaan material dan kelengkapan dokumen (Koordinasi dengan tim ahli jika diperlukan).
- Melakukan proses pengiriman material (BAU, re-export, sample, dll).
- Menerbitkan payment approval.
- Mobilisasi material.
- Menerima, menyimpan, merawat, mengeluarkan dan mengelola material.
- Menawarkan material substitusi.
- Membuat reward & Punishment terhadap suplai material
- Good House keeping

D. *Contract Office*

Bagian *contract office* ini pada prosesnya tidak terjun langsung dalam alur proses bisnis unit *Procurement*, tetapi masih berhubungan dengan unit *Procurement* dikarenakan bagian ini bertugas untuk pengadaan . Berikut adalah rincian *jobdesk* nya :

- Strategi pengadaan.
- Melakukan prakualifikasi.
- Menyusun dan mengusulkan IKPP dan *Bidder List*.
- Menyusun RFX (RFI, RFP, RFQ).
- Melakukan *prebid meeting*.
- Melakukan pembukaan tender dan evaluasi penawaran.
- Melakukan negosiasi.
- Laporan hasil pemilihan dan ketetapan calon pemenang.
- Membuat pengumuman hasil tender.
- Membuat penunjukan pemenang.
- Menyusun *draft* kontrak.

- Melakukan permintaan penerbitan dan pengembalian jaminan pelaksanaan sesuai hasil *assessment*.
- Menerbitkan SP3MK/Kontrak/PO/RO dan perubahannya.
- Memberikan *Reward* dan *Punishment*.
- Melakukan pembinaan vendor.

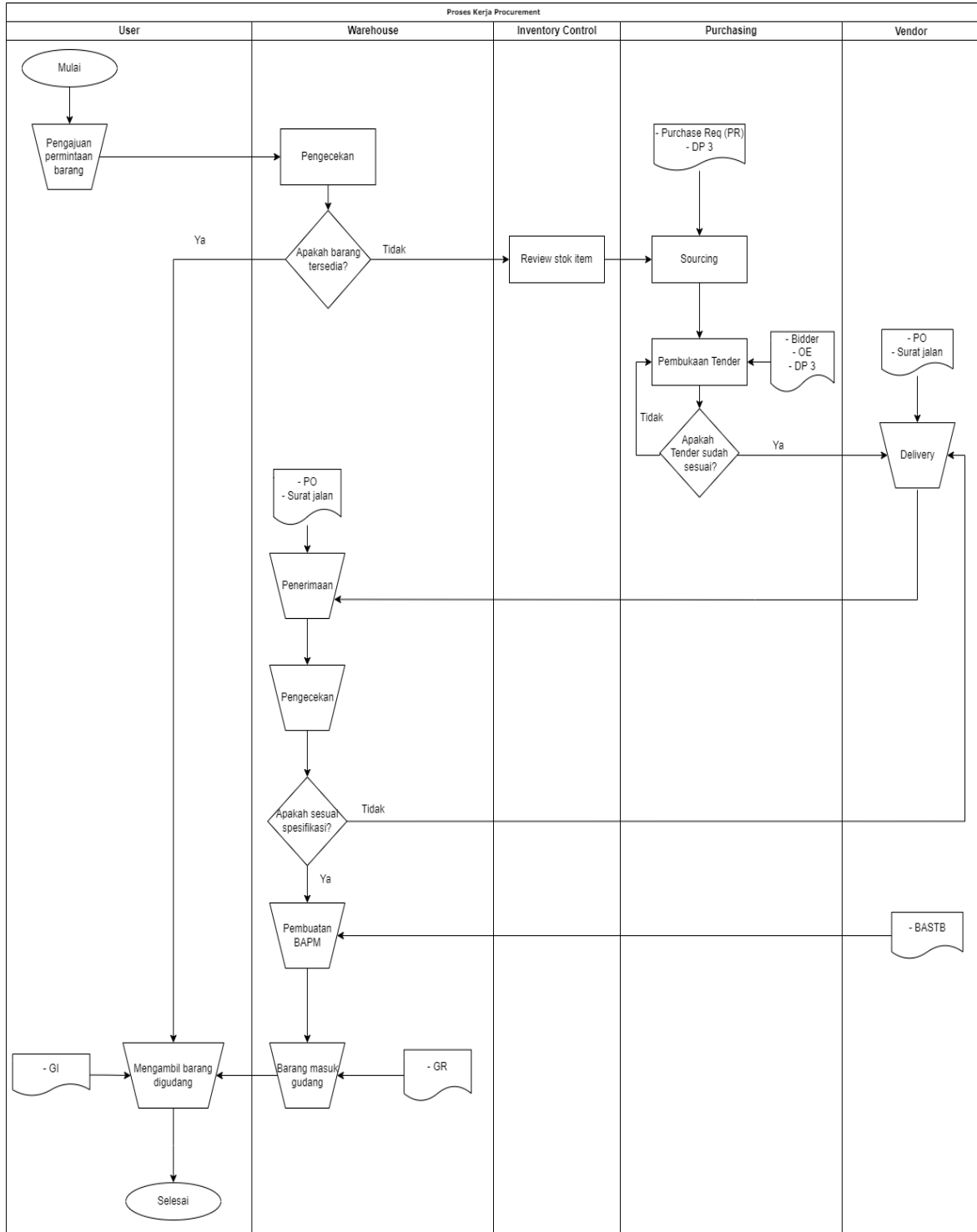
1.5 Lokasi Perusahaan

Lokasi PT. Kilang Pertamina Internasional RU III terletak di Jl. Beringin No. 1, Kompleks Pertamina Plaju, Kecamatan Plaju, Kota Palembang, Provinsi Sumatra Selatan. Kilang ini luasnya 258 hektare (ha) (Area Plaju) dan 153 ha (Area Sungai Gerong), dan mencakup Unit Operasi, Ruang Pusat Pengendali Kilang, Area Tangki Umpan dan Produk, Gedung Perkantoran serta Komplek Perumahan Pegawai. Pertamina RU III juga memiliki dan mengelola pelabuhan yang telah terstandarisasi ISPS Code. Pada tahun 2003, telah dibangun jembatan Kilang Musi yang mempermudah transportasi antar kedua kilang.

BAB II

PROSES KERJA

2.1 Flow Map Proses Kerja Unit Procurement PT. Kilang Pertamina Internasional RU III



Gambar 2. 1 Flowmap proses kerja *Unit Procurement*

Penjelasan Flowmap

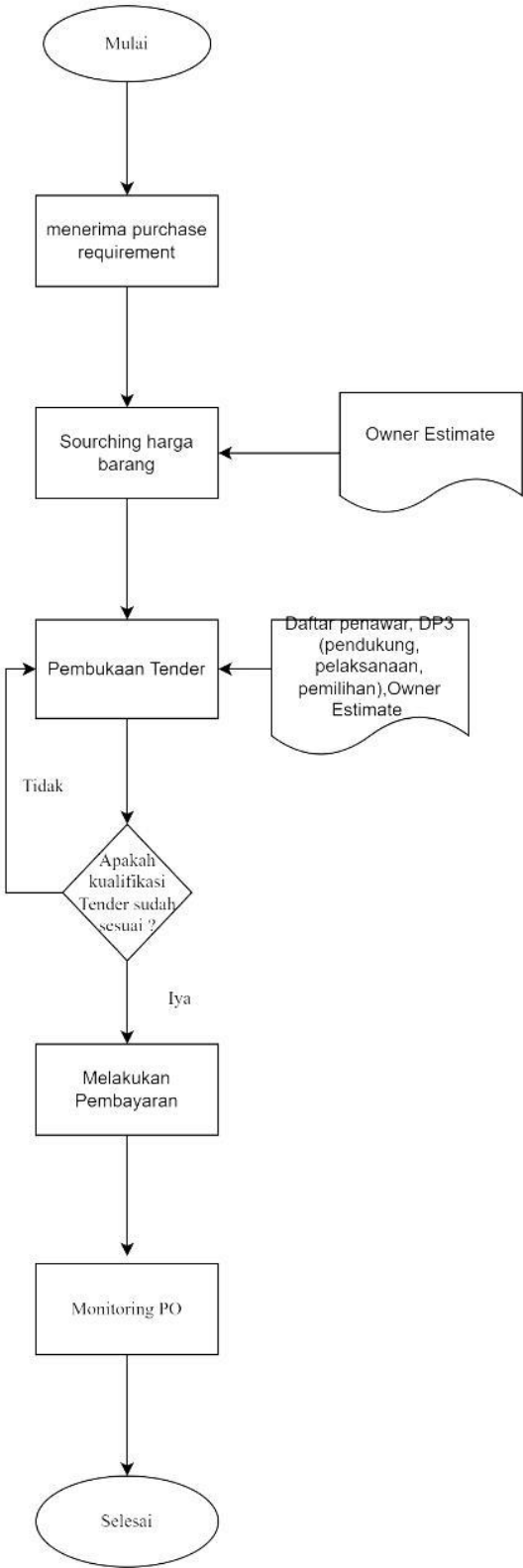
- 1) Proses pertama saat pengadaan barang bermula dari *User* atau unit kerja atau perseorangan dalam unit kerja melakukan pengajuan permintaan barang.
- 2) Kemudian bagian *Warehousing* melakukan pengecekan di gudang.
- 3) Jika barang tersedia maka proses selanjutnya kembali ke *User* dengan proses mengambil barang di gudang dan dilengkapi dengan dokumen GI atau *Good Issue*.
- 4) Jika barang tidak tersedia maka bagian *Inventory Control* melakukan *review stock item*.
- 5) Proses selanjutnya adalah *sourcing* di bagian *Purchasing* dengan dilengkapi dokumen PR dan DP3.
- 6) Selanjutnya bagian *Purchasing* melakukan proses pembukaan tender dengan dilengkapi dokumen *bidder*, OE, dan DP3.
- 7) Jika tender tidak sesuai maka bagian *Purchasing* akan melakukan pembukaan tender kembali, jika tender sesuai maka akan masuk ke proses selanjutnya.
- 8) Proses selanjutnya adalah *delivery* oleh Vendor dilengkapi dengan dokumen PO dan surat jalan.
- 9) Lalu masuk ke proses penerimaan barang yang dilakukan oleh bagian *Warehousing*.
- 10) Selanjutnya bagian *Warehousing* melakukan proses pengecekan barang.
- 11) Jika barang tidak sesuai maka *Warehousing* akan mengirimkan *reminder* kepada Vendor untuk mengirimkan barang kembali. Jika sesuai maka akan masuk ke proses selanjutnya.
- 12) Proses selanjutnya adalah pembuatan BAPM (Berita Acara Pemeriksaan Material) yang dilengkapi dokumen BASTB (Berita Acara Serah Terima Barang) dari Vendor.
- 13) Proses selanjutnya adalah barang dimasukkan ke gudang oleh bagian *Warehousing* dilengkapi dengan dokumen GR (*Good Receipt*).
- 14) Proses terakhir adalah mengambil barang di gudang oleh *User*.

2.2 Ruang Lingkup *Section Purchasing* PT. Kilang Pertamina Internasional RU III

Lingkup yang ada pada *Section Purchasing* selama proses kerja praktik/magang adalah proses *pengadaan barang*, dengan proses kegiatan diantaranya :

- Sourcing harga dan sumber barang.
- Penyusunan dokumen pengadaan barang.
- Assesment jaminan pelaksanaan.
- Pelaksanaan Tender.
- Pembuatan perikatan dengan vendor.
- Expediting Material.
- Reward dan Punishment.

2.3 Flow Chart Proses Kerja *Section Purchasing* PT. Kilang Pertamina Internasional RU III



Gambar 2. 2 Proses Kerja *Section Purchasing*

Penjelasan Flowchart :

- 1) Proses pertama adalah menerima purchase Requirement.
- 2) Selanjutnya masuk ke proses sourcing harga barang yang dimana dilengkapi dengan dokumen Owner Estimate.
- 3) Lalu selanjutnya masuk ke proses pembukaan Tender yang dimana dilengkapi dengan dokumen Daftar Penawar, DP3(pendukung, pelaksanaan, pemilihan), Owner Estimate.
- 4) Proses selanjutnya Decision Apakah kualifikasi tender sudah sesuai ? Jika Iya maka akan masuk ke proses selanjutnya Jika Tidak akan melakukan pembukaan Tender lagi.
- 5) Proses selanjutnya adalah melakukan pembayaran barang yang akan dikirimkan ke KPI RU III PLAJU.
- 6) Dan proses terakhir adalah Monitoring PO dan serah terima ke pihak Warehousing.

BAB III

ANALISIS MASALAH DAN PEMECAHAN MASALAH

3.1 Jastifikasi Permasalahan

Adapun Permasalahan yang ada di purchase PT. Kilang Pertamina Internasional RU III Plaju yaitu :

1. Seringnya kesulitan mencari vendor dengan paket lengkap, yaitu dalam segi harga, kualitas, dan kelengkapan barang maupun jasa.
2. Data harga barang dari supplier terkadang tidak akurat dan up to date.

3.2 Pemecahan Masalah

Dari masalah yang sudah diuraikan diatas dapat dilakukan penyelesaian permasalahan yang pertama staff purchase harus memilih vendor yang sesuai kriteria yang dibutuhkan berdasarkan pertimbangan ketersediaan barang dan jasa sesuai kebutuhan perusahaan, kualitas, serta harga yang ditawarkan dan harus mengecek pekerjaan vendor agar tidak mengalami kerugian untuk perusahaan. Selanjutnya penyelesaian permasalahan yang kedua staff purchase harus menanyakan harga barang terhadap supplier langsung agar mendapatkan data yang up to date setelah mendapatkan data harga yang jelas barulah dilakukan order barang dan pembayaran kepada supplier.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Deskripsi KP/M

Kegiatan kerja praktik/magang pada PT. Kilang Pertamina Internasional *Refinery Unit III Plaju* Palembang dilaksanakan terhitung mulai tanggal 11 Juli 2022 sampai dengan 25 Agustus 2022 atau selama 45 hari dan 34 hari kerja. Dari hasil kerja praktik/magang yang telah dilakukan dengan penempatan khusus di bagian *Purchasing* berikut adalah uraian kegiatannya :

Tanggal	Jenis Kegiatan
11/07/2022	Mengurus berkas pembuatan badge/ID card akses dalam kilang.
12/07/2022	Overview ruang lingkup kerja <i>Unit Procurement</i> .
18/07/2022	Overview ruang lingkup kerja <i>Section Inventory Control</i> .
20/07/2022	Overview ruang lingkup kerja <i>Section Purchasing</i> .
21/07/2022	Overview ruang lingkup kerja <i>Section Warehousing</i> .
25/07/2022	Membantu Pembuatan PO Slip Agent.
26/07/2022	Membantu Penyusunan Draft L/C (Latter Of Credit).
27/07/2022	Membantu Review Draft L/C (Latter Of Credit).
28/07/2022	Membantu Penerbitan L/C (Latter Of Credit).
01/08/2022	Membantu Review Shipping Dokumen.
02/08/2022	Membantu Pengecekan Pembukaan Tender.
03/08/2022	Membantu Purchase Order L/C (Latter Of Credit),
04/08/2022	Menyimpan Dokumen L/C (Latter Of Credit).
17/08/2022	Membantu Review Pembayaran L/C (Latter Of Credit).
25/08/2022	Pengumpulan laporan ke bagian HC dan pengembalian Badge/ID Card.

4.2 Lampiran

FORMAT PENILAIAN		
PROGRAM STUDI MANAJEMEN LOGISTIK - STIMLOG		
NAMA	NPM	TEMPAT TANGGAL LAHIR
Panji Marsyah Pasai	16119063	Palembang, 27 Oktober 2002
Judul Kerja Praktik / Magang	: MENGANALISIS PEMBELIAN BARANG DARI LUAR NEGERI PADA PT. KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL RU III PLAJU	
Dosen Pembimbing	: Yoseph Sunardhi, S.E., M.T	
Pembimbing Lapangan	: Mohamad Iqbal Tawakal Surya Abdau, S.T.	
Jabatan	: Jr Buyer II General Material & Chemical	
Alamat Perusahaan	: Jl. Beringin No. 1, Komplek Pertamina Plaju, Kecamatan Plaju, Kota Palembang, Provinsi Sumatera Selatan	
Telepon	: +62 811-3252-409	
Faksimili	:	
E-mail	: mohamad.abdau@pertamina.com	
No	Komponen Yang Dinilai	Penilaian (Angka)
1	Penampilan Berpakaian	95
2	Sikap Terhadap Orang Lain	95
3	Semangat Bekerja	95
4	Kematangan Dalam Bertindak	90
5	Kerja Tim	95
6	Pengetahuan Yang Mendukung Pekerjaan	90
7	Kehadiran Di Tempat Kerja	90
Jumlah :		650
Rata - Rata :		92,86

Konversi Penilaian

Nilai	Skor dalam Huruf	Artinya
85 - 100	A	Sangat Baik
75 - 84	AB	Antara baik dengan sangat baik
70 - 74	B	Baik
65 - 69	BC	Cukup dan baik
60 - 64	C	Cukup
55 - 59	CD	Hampir cukup
41 - 54	D	Kurang
0 - 40	E	Kurang atau gagal

Palembang, 25 Agustus 2022
Pembimbing Lapangan



(Mohamad Iqbal Tawakal Surya Abdau, S.T.)




PROGRESS REPORT BIMBINGAN KERJA PRAKTIK / MAGANG PROGRAM STUDI MANAJEMEN LOGISTIK - STIMLOG			
NAMA		NPM	
Panji Marsyah Pasai		16119063	
Judul KP/M : MENGANALISIS PEMBELIAN BARANG DARI LUAR NEGERI PADA PT. KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL RU III PLAJU			
Pembimbing Lapangan : Mohamad Iqbal Tawakal Surya Abdau, S.T.			
Hari	Tanggal Bimbingan	Materi Bimbingan	Paraf Pembimbing
1	11/07/2022	Mengurus berkas pembuatan badge/ID card akses dalam kilang.	/
2	12/07/2022 -	Overview ruang lingkup kerja <i>Unit Procurement</i> .	/
3	15/07/2022 18/07/2022 -	Overview ruang lingkup kerja <i>Section Inventory Control</i> .	/
4	19/07/2022 20/07/2022	Overview ruang lingkup kerja <i>Section Purchasing</i> .	/
5	21/07/2022 -	Overview ruang lingkup kerja <i>Section Warehousing</i> .	/
6	22/07/2022 25/07/2022 -	Membantu Pembuatan PO Slip Agent	/
7	27/07/2022 28/07/2022 -	Membantu Penyusunan Draft L/C (Latter Of Credit)	/
8	29/07/2022 01/08/2022 -	Membantu Review Draft L/C (Latter Of Credit)	/
9	03/08/2022 04/08/2022 -	Membantu Penerbitan L/C (Latter Of Credit)	/
10	05/08/2022 08/08/2022 -	Menyusun laporan kerja praktik	/
11	12/08/2022 15/08/2022 -	Konsultasi laporan kerja praktik ke pembimbing lapangan	/
12	16/08/2022 17/08/2022 -	Membantu Review Shipping Dokumen	/
13	23/08/2022 24/08/2022	Konsultasi final laporan kerja praktik ke pembimbing lapangan	/
14	25/08/2022	Pengumpulan laporan ke bagian HC dan pengembalian Badge/ID Card.	/

Palembang, 25 Agustus 2022
Pembimbing Lapangan



(..M. Iqbal Tawakal S.A.S.T.)

Lampiran 2 Report Bimbingan Magang Lapangan

PROGRESS REPORT BIMBINGAN KERJA PRAKTIK / MAGANG			
PROGRAM STUDI MANAJEMEN LOGISTIK - STIMLOG			
NAMA		NPM	
Panji Marsyah Pasai		16119063	
Judul KP/M : MENGANALISIS PEMBELIAN BARANG DARI LUAR NEGERI PADA PT. KILANG PERTAMINA INTERNASIONAL RU III PLAJU			
Dosen Pembimbing : Yoseph Sunardhi, S.E., M.T			
Hari	Tanggal Bimbingan	Materi Bimbingan	Paraf Pembimbing
1	25/07/2022	Mengirim judul kepada Pembimbing	
2	31/07/2022	Mengirim Bab 1	
3	10/08/2022	Mengirim Laporan KP dan Persentasi	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

Palembang, 25 Agustus 2022
Dosen Pembimbing KP/M



(Yoseph Sunardi, S. E., M. T)
NIK 12066228

Lampiran 3 Report Bimbingan Magang Pembimbing

LAPORAN KERJA PRAKTEK MAHASISWA

NAMA/NIM : Panji Marsyah Pasai / 1619063
JUR/UNIV : Manajemen Logistik / STIMLOG

HARI KE	TANGGAL	URAIAN KEGIATAN	NAMA PEMBIMBING	NOPEK	BAGIAN	PARAF
1.	11/07/2022	Pengurusan berkas Pembuatan badge / ID card akses dalam Kilang	M. Iqbal TSA	755615		/
2.	12/07/2022 - 15/07/2022	Overview ruang lingkup kerja unit procurement		755615		/
3.	18/07/2022 - 19/07/2022	Overview ruang lingkup kerja Section Inventory control		755615		/
4.	20/07/2022	Overview ruang lingkup kerja Section Purchasing		755615		/
5.	21/07/2022 - 22/07/2022	Overview ruang lingkup kerja Section Warehousing		755615	Purchasing	/
6.	25/07/2022 - 27/07/2022	membantu pembuatan PO Slip agent		755615		/
7.	28/07/2022 - 29/07/2022	membantu penyusunan Draft L/C (Letter of credit)		755615		/
8.	01/08/2022 - 03/08/2022	membantu Review Draft L/C (Letter of credit)		755615		/
9.	04/08/2022 - 05/08/2022	membantu penorbitan L/C (Letter of credit)		755615		/
10.	15/08/2022 - 16/08/2022	KONSULTASI ke pembimbing Lapangan		755615		/
11.	19/08/2022 - 23/08/2022	membantu Review Shipping dokumen		755615		/

**ABSENSI MAHASISWA
DALAM PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)
DI BAGIAN/FUNGSI/BIDANG : PURCHASING**

NO.	NAMA MAHASISWA	NIRM	JURUSAN/UNIV	BULAN : <u>JULI</u>																																	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1	PANJI M.P	16119063	M.LOGISTIK													√	√	√	√								√	√	√	√				√	√	√	√
2																																					
3																																					
4																																					
5																																					
6																																					
7																																					
8																																					
9																																					
10																																					

Mengetahui,
Pembimbing

M. Iqbal TSA

Plaju,
Officer II HC PT

Rizaluddin

**ABSENSI PEMBIMBING MAHASISWA
DALAM PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)
DI BAGIAN/FUNGSI/BIDANG : PURCHASING**

NO.	NAMA PEKERJA	NO. PEK	BAGIAN	BULAN : <u>JULI</u>																																		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
1	M. Iqbal Tamunka Surya	755615	Purchos													√	√	√	√															√	√	√	√	
2																																						
3																																						
4																																						
5																																						
6																																						
7																																						
8																																						

Mengetahui,
Section Head Purchasing

ALI MURTA DO

Plaju,
Officer II HC Business Partner

Rizaluddin

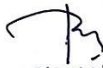
**ABSENSI MAHASISWA
DALAM PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)
DI BAGIAN/FUNGSI/BIDANG : PURCHASING**

NO.	NAMA MAHASISWA	NIRM	JURUSAN/UNIV	BULAN : <u>AGUSTUS</u>																																	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1	PANZI M.P	16119063	M.LOGISTIK	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓												
2																																					
3																																					
4																																					
5																																					
6																																					
7																																					
8																																					
9																																					
10																																					

Mengetahui,
Pembimbing


M. Iqbal TSA

Plaju,
Officer II HC BP


Rizaluddin

**ABSENSI PEMBIMBING MAHASISWA
DALAM PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)
DI BAGIAN/FUNGSI/BIDANG : PURCHASING**


NO.	NAMA PEKERJA	NO. PEK	BAGIAN	BULAN : <u>AGUSTUS</u>																																		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
1	M. Iqbal Tamakal Samsa	755615	PURCHAS	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓													
2																																						
3																																						
4																																						
5																																						
6																																						
7																																						
8																																						


Mengetahui,
Section Head Purchasing


Ali Murtad

Plaju,
Officer II HC Business Partner


Rizaluddin

 PT Pertamina (Persero) PURCHASING / PROCUREMENT RU.III PLAJU JL.BERINGIN NO.1 PLAJU - 30268 TELP: 0711-596364 FAX: 0711-542165								
Purchase Order (PO) PO MMNH with LC VENDOR: BASF HONG KONG LIMITED 45TH FLOOR, JARDINE HOUSE NO.1 HONG KONG, 00000 Hong Kong Island, Hong Kong		PO NUMBER / DATE: REFERENCE / DATE: 6400070173/20.05.2019 VENDOR NUMBER: 203309 Vendor NPWP:		SHIPPING TO: y PLAJU gin No. 1, Plaju 30268 Partial Delivery Allowed		PAYMENT TO: HSBC BANK 11-21 MAPLE TREE BUSINESS CITY SINGAPORE SINGAPORE 117439 HSB-SG-SIN-5503 Account No. : 260122205095 Account Holder : BASF HONG KONG LIMITED		Delv. Time: 165 DAYS DELIVERY DATE:
IMPORTANT: 1. General Terms and Condition see Attachment								
Terms of delivery : CIF Palembang Port Terms of payment : Within 6 days 0,000 % cash discount				Currency: USD		Payment Method : Letter of Credit (L/C)		
Item	Material No	Mat Group	Quantity	Unit	Description	Price per unit	Value	Delivery Date
1	K16090014108	K	740.000	KG	CATALYST FUNCTION : CRACKING FORM : POWDER PACKAGING : JUMBO BAG SPECIFICATION DETAIL : TYPE : NAPHTHAMAX III (NMIII) PPR1 MAT, wt% (ACE) : 76 - 84 TSA, m2/g : 335 - 365 MSA, m2/g : 90 - 110 Al2O3,wt% : 35-41 Re2O3,wt% : 1.95-2.35 PSD, wt% : 0-20micron : 4max 0-40micron : 10-18 0-80 micron : 50-60			

 PT Pertamina (Persero) PURCHASING / PROCUREMENT RU.III PLAJU JL.BERINGIN NO.1 PLAJU - 30268 TELP: 0711-596364 FAX: 0711-542165			
Purchase Order (PO) PO MMNH with LC		PO NUMBER / DATE:	Currency: USD
Gross Price in USD: Total net value excl. tax USD: VAT in USD: Total net value incl. tax USD: ONE MILLION SIX HUNDRED FOR) ZERO CENTS Freight performed by : BASF HONG			
We confirm our acceptance of this F on the terms and conditions herein : Signal Name Date:			

Lampiran 7 Contoh Purchase Order

Lampiran: 1 (satu) berkas
Perihal : Permintaan Pembukaan I

BASF HONG KONG LIMITED

Sehubungan dengan proses Pengadaan CATALYST FCC NAPHTHAMAX III (NMIII) PPR1 yang dilaksanakan BASF HONG KONG LIMITED Ref. PO No. 4460000650 tanggal 20.05.2019, mohon bantuan Saudara untuk melakukan pembukaan L/C dengan data - data sebagai berikut:

1.	Beneficiary Name	:	BASF HONG KONG LIMITED
2.	Beneficiary Address	:	45TH FLOOR, JARDINE HOUSE NO.1 CONNAGAUHT PLACE CENTRAL, HONGKONG
3.	Beneficiary Bank	:	THE HONGKONG AND SHANGHAI BANKING CORPORATION LTD (HSBC)
4.	Beneficiary Bank Address	:	20 PASIR PANJANG ROAD (EAST LOBBY) HEX12-21 MAPLETREE BUSINESS CITY SINGAPORE 117439 SWIFT CODE : HSBCSGSG
5.	LC Amount		
6.	Payment Term	:	100% BY IRREVOCABLE L/C AT SIGHT
7.	Description of Goods	:	NAME OF GOODS: CATALYST FUNCTION: CRACKING TYPE: NAPHTHAMAX III (NMIII) PPR1 MPN: 08 QUANTITY OF GOODS: 740,000 KG PRICE PER UNIT: USD 2.22 FOR THE REST SPECIFICATION DETAILS OF MATERIAL ARE AS PE PO NO. 4460000650 DATED MAY 20, 2019
8.	Port of Loading	:	ANY USA SEAPORT
9.	Port of Discharge	:	PALEMBANG SEAPORT, INDONESIA
10.	Latest Shipment date	:	- BATCH I : MINIMAL 300.000 KG DRY BASIS WITHIN 60 CALENDAR DAYS AFTER RECEIPT CLEAN L/C (BY SINGLE SHIPMENT). - BATCH II : MINIMAL 250.000 KG DRY BASIS WITHIN 120 CALENDAR DAYS AFTER RECEIPT CLEAN L/C (BY SINGLE SHIPMENT). - BATCH III : TOTAL REMAINING QUANTITY (190.000 KG) WITHIN 165 CALENDAR DAYS AFTER RECEIPT CLEAN L/C (BY SINGLE SHIPMENT).
11.	Expired Date of LC	:	JANUARY 13, 2020
12.	HS Code	:	3815.90.00
13.	Transshipment	:	ALLOWED

(Memo ini dinyatakan sah walaupun tanpa tanda tangan pejabat ybs, dicetak dari sistem Korespondensi Elektronik Pertamina)

14.	Partial Shipment	:	ALLOWED
15.	Incoterm	:	CIF PALEMBANG SEAPORT, INDONESIA (IN ACCORDANCE WITH INCOTERMS 2010)
16.	Country Of Origin	:	USA
17.	Required Documents	:	<ul style="list-style-type: none"> - ORIGINAL CERTIFICATE OF ANALYSIS FROM MANUFACTURER (COA) - ORIGINAL CERTIFICATE OF ORIGIN (COO) - ORIGINAL CERTIFICATE OF MANUFACTURE (COM) - ORIGINAL CERTIFICATE OF INSURANCE ALL RISK (COI) - MATERIAL SAFETY DATA SHEET (MSDS) <p>2 (TWO) SET COPIES OF SHIPPING DOCUMENTS WHICH CONSIST OF COMMERCIAL INVOICE, BILL OF LADING, PACKING LIST, AND ANY CERTIFICATE TO PT. PERTAMINA (PERSERO) RU III PLAJU, SOUTH SUMATERA, INDONESIA, C/Q MANAGER PROCUREMENT RU III FOR THE ATTENTION TO MRS. KHAIRUL HUSNA.</p> <p>(ORIGINAL SHIPPING DOCUMENTS WILL BE SUBMITTED TO THE BANKS).</p>
18.	PO No. and date		

Demikian disampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

(Memo ini dinyatakan sah walaupun tanpa tanda tangan pejabat ybs, dicetak dari sistem Korespondensi Elektronik Pertamina)

Lampiran 8 Contoh L/C (Latter Of Credit)



Lampiran 9 Perkenalan dengan Unit *Procurement* PT. Kilang Pertamina Internasional Refinery Unit III



Lampiran 10 Aktivitas Magang